

---

**Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 12/2015  
Seduta del 19 novembre 2015**

Il giorno giovedì 19 novembre 2015, alle ore 12:00, presso la Sala Lauree di via Silvio D'Amico n.77, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Studi Aziendali in seduta ordinaria, come da convocazione dell'11 novembre 2015, per discutere il seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbale seduta precedente;
3. Bilancio di previsione 2016;
4. Didattica;
5. Ricerca;
6. Spazi;
7. Call;
8. Provvedimenti docenti e assegni di ricerca;
9. Accordi, Contratti e Convenzioni;
10. Incarichi di prestazione e borse di studio;
11. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

**i professori di I fascia:** R.Aguiari, M.Cenci, F.Fiordelisi, M.C.Lucchetti, C.D.Mottura, M.Paoloni, D.A. Previati;

**i professori di II fascia:** S.Arduini, F.Bassan, A.Carleo, G.Di Cecco, A.Gheno, F.G.Grandis, F.Manni, M.Marchiori, A.Pezzi, P.Valensise;

**i ricercatori:** L.Biondi, M.Celli, F.Cesarone, M.Corradini, F.Faggioni, R.Guglielmetti Mugion, L.Lampariello, L.Marchegiani, .Merli, C.Nosi, V.Pieri, D.Spagnuolo, G.Stemperini;

**il personale tecnico-amministrativo:** M.P.Bressi, C.Mizzoni, M.L.Nuccilli, L.Tuzza;

**gli studenti:** G.D'Angeli, A.Fantini, E.Narducci, M.Regoli;

Sono assenti giustificati:

**i professori di I fascia:** P.Demartini, S.Pucci, M.Rabitti, M.F.Renzi;

**i professori di II fascia:** E.Bellisario, M.Caratelli, R.M.M.D'Errico, O.Martucci, M.Tutino;

**i ricercatori:** C.Regoliosi, O.Ricci;

**il personale tecnico-amministrativo:** M.Ramires.

**gli studenti:** F.Faina, C.Mancini, S.Orlando.

Sono assenti:

**i professori di I fascia:** G.Marini, C.A.Pratesi, T.Onesti, C.M.Travaglini;

**i ricercatori:** P.Ciurlia;

**il personale tecnico-amministrativo:** S.Sarrocco.

Presiede la seduta il Direttore, prof.ssa Marisa Cenci, ed esercita le funzioni di Segretario il Segretario Amministrativo, Loredana Donfrancesco. Alle ore 12:15, constatata la validità dell'assemblea (All.1), la prof.ssa Cenci dichiara aperta la seduta.

**1) Comunicazioni**

Il Direttore comunica che:

- l'1 novembre u.s. hanno preso servizio i ricercatori dott.ssa Roberta Guglielmetti Mugion e dott. Lorenzo Lampariello ai quali dà il benvenuto;
- è stata nominata Prorettore Vicario la prof. M.F.Renzi alla quale esprime a nome di tutto il Consiglio le più vive congratulazioni;
- a breve saranno fornite le date delle riunioni della Giunta e del Consiglio di Dipartimento per l'anno 2016. Il prossimo Consiglio di Dipartimento si terrà il 15 dicembre p.v.

Il Direttore lascia la parola al Presidente della Scuola, prof. G.Scarano, che espone la situazione del personale tecnico-amministrativo della Scuola, evidenziando le attuali criticità lavorative e proponendo a tutti i docenti di aprire una discussione sull'organizzazione della Scuola come struttura di raccordo dei due dipartimenti.

## **2) Approvazione verbale seduta precedente**

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale della seduta del 21 ottobre 2015 con la seguente proposta di integrazione del prof. M.Caratelli "Il prof. M.Caratelli esce dall'aula prima della discussione del punto 5, così come da integrazione dell'ordine del giorno trasmessa in data 19 ottobre 2015, non partecipando alle votazioni e non conoscendone il contenuto". Il Consiglio approva all'unanimità il verbale con la suddetta integrazione.

## **3) Bilancio di previsione 2016**

Il Direttore illustra le linee programmatiche che hanno ispirato la predisposizione del Budget per l'anno 2016. Il Consiglio di Dipartimento, udita la relazione e dopo breve discussione, approva all'unanimità il Budget 2016 con i relativi allegati (All. 2).

La parte del verbale relativa a questo punto all'Ordine del Giorno è redatta, letta e approvata seduta stante.

## **4) Didattica**

Il Direttore presenta le richieste pervenute da parte dei docenti del dipartimento per le borse di tutorato del secondo semestre dell'a.a.2015-2016 (All. 3). Dopo breve discussione, il Consiglio approva all'unanimità tutte le richieste per un totale di 1300 ore di tutorato. Inoltre, bandisce altre due borse per la Piazza Telematica, assegnate dall'Ateneo, per un totale di 240 ore. Il Direttore propone per la Commissione i proff. M.Cenci, A.Carleo, M.C.Lucchetti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore presenta il Regolamento di Funzionamento del Corso di Laurea in Scienze e Culture Enogastronomiche (All.4). Dopo breve discussione, il Consiglio approva il Regolamento all'unanimità.

Si comunica che la Commissione Paritetica ha inviato agli uffici dell'Ateneo la relazione annuale per l'a.a. 2015-2016. Si comunica, inoltre, che su proposta degli studenti è stato nominato Vice-Presidente della Commissione Paritetica lo studente Simone Orlando.

Il Direttore presenta la richiesta del Direttore del Master in Management-Promozione-Innovazioni Tecnologiche nella Gestione dei Beni Culturali di posticipare la scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al 20 gennaio 2016. Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore presenta la delibera della Commissione Didattica del CLEGA relativa alla richiesta dello studente Nadjou Feugou Jules Valentin che il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore presenta il Bando di ammissione al piano di studi per il rilascio del doppio titolo in *Laurea Magistrale in Economia e Management* e *Diplôme de l'Ecole Supérieure de Troyes* ed il bando per il rilascio del doppio titolo in *Laurea Triennale in Economia e Gestione Aziendale* e *DIPLOME INBA – École Internationale de Management* (All.5). Il Consiglio approva i bandi all'unanimità.

La parte del verbale relativa a questo punto all'Ordine del Giorno è redatta, letta e approvata seduta stante.

## **5) Ricerca**

Il Direttore ricorda che la scadenza per l'inserimento delle pubblicazioni dei docenti nella VQR è il 10 dicembre 2015. Ricorda, inoltre, che è stato pubblicato il bando PRIN per il quale si possono presentare richieste entro il 22 dicembre 2015.

Il Direttore illustra la richiesta, pervenuta dalla prof.ssa M.F.Renzi, di bandire un assegno di ricerca dal titolo *Valutazione, misurazione e monitoraggio delle performance interne ed esterne in ambito sanitario*, SSD SECS-P/13, per l'importo lordo di € 25.000,00, che graverà per metà sui fondi derivanti dalla convenzione con la Medtronic S.p.A. e per l'altra metà sui fondi di ricerca della prof.ssa Renzi. Il Consiglio approva all'unanimità.

Prende la parola il prof. M.Paoloni che, con riferimento all'attribuzione degli assegni di ricerca, propone che l'argomento sia rinviato alla riunione del prossimo Consiglio di Dipartimento dopo che si sarà effettuata una ricognizione di quelli già esistenti e delle eventuali nuove proposte di attivazione, al fine di dare evidenza dello stato di attuazione degli stessi e di rapportare le esigenze scientifiche di ciascuna materia in quelle economiche del Dipartimento. Il prof. Paoloni domanda, inoltre, l'individuazione di una procedura di attribuzione delle risorse in relazione alle richieste di prosecuzione/istituzione di ogni assegno che sarà incluso nella precitata ricognizione.

Si apre la discussione al termine della quale il Direttore comunica che farà pervenire a tutti i docenti il quadro generale degli assegni attivati fino alla data odierna e rimanda la discussione sulle richieste di cofinanziamento degli assegni di ricerca alla prossima seduta del Consiglio.

Il prof. A. Previati si associa alla proposta del prof. Paoloni e chiede per il futuro una maggiore trasparenza nella discussione e assegnazione degli assegni di ricerca.

## **6) Spazi**

Il Direttore comunica che, in accordo con il Dipartimento di Economia, sono state riassegnate le stanze di uso comune nel modo seguente:

- la stanza 3.24 viene assegnata al Dipartimento di Economia;
- la stanza 5.26 viene assegnata al Dipartimento di Studi aziendali;
- l'aula 13A rimane viene adibita a sala riunioni ed è a disposizione di entrambi i dipartimenti;
- l'aula 13B viene adibita a studio per i professori supplenti e i professori visitatori ed è a disposizione di entrambi i dipartimenti.

## **7) Call**

Sono pervenute le richieste per le *call for publishing* per le quali, in base ai criteri stabiliti, sono stati assegnati i seguenti cofinanziamenti:

- F.G.Grandis € 500,00;
- G.Mattei € 1.000,00.

Il Consiglio approva all'unanimità.

## **8) Provvedimenti docenti e assegnisti di ricerca**

Il Direttore presenta la richiesta di conferimento del titolo di Professore Senior del prof. Gaetano Troina (SSD SECS-P/07). Verificato il possesso dei requisiti necessari, il Consiglio approva all'unanimità la richiesta.

Il Direttore presenta la richiesta di autorizzazione della prof.ssa S.Arduini per la candidatura a componente del Collegio Sindacale di una Banca (il cui nome sarà comunicato in caso di effettiva nomina) risanata a seguito di Amministrazione Straordinaria, presso la Banca d'Italia. Il compenso

previsto non è noto. Il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole alla richiesta di autorizzazione della prof.ssa S.Arduini.

Il Direttore presenta la richiesta di autorizzazione dell'assegnista Marta Antonelli per un contratto sull'analisi del fenomeno delle acquisizioni di terra che si svolgerà da dicembre 2015 ad aprile 2016 che il Consiglio approva all'unanimità.

## **9) Accordi, Contratti e Convenzioni**

Il Direttore illustra la proposta di Partenariato con il Centro Internazionale Studi Luigi Sturzo per la collaborazione nell'organizzazione e nella promozione del Master *il Governance, Sistema di controllo e Auditing negli Enti Pubblici e Privati*, di cui è Responsabile Scientifico il dott. C.Regoliosi (All. 6). Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore illustra l'Accordo Preliminare di Subappalto con la NTT Data Italia S.p.A. per la collaborazione scientifica su temi relativi alla Customer Satisfaction nella Pubblica Amministrazione, di cui è Responsabile Scientifico la prof.ssa M.F.Renzi (All. 7). Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore illustra l'Accordo Quadro per collaborazione scientifica con la TOURECO SRLS, di cui è Responsabile Scientifico la prof.ssa M.C.Lucchetti (All. 8). Il Consiglio approva all'unanimità.

## **10) Incarichi di prestazione e borse di studio**

Il Direttore presenta la richiesta della prof.ssa P.Demartini per un contratto di prestazione occasionale per *revisione linguistica di articoli scientifici*, per un importo di € 420,00 (quattrocentoventi/00) lordo collaboratore, che graverà sui fondi della prof.ssa Demartini. Il Consiglio approva all'unanimità la richiesta.

Il Direttore presenta la richiesta della prof.ssa P.Demartini per un contratto di prestazione occasionale per *traduzione in lingua inglese delle slides per la presentazione del corso "Corporate Governance e scenari di settore"*, per un importo di € 1.500,00 (millecinquecento/00) lordo collaboratore, che graverà sui fondi del dipartimento come da delibera del Consiglio del 27 novembre 2014. Il Consiglio approva all'unanimità la richiesta.

Il Direttore presenta la richiesta del dott. C.Regoliosi per un contratto di prestazione occasionale per *attività di social media marketing e gestione del sito del Master in Governance, Sistema di Controllo e Auditing negli enti pubblici e privati*", per un importo di € 3.000,00 (tremila/00) lordo collaboratore, che graverà sui fondi del suddetto Master. Il Consiglio approva all'unanimità la richiesta.

## **11) Varie ed eventuali**

Tace.

Alle ore 14:00, non essendovi altro da discutere, si dichiara chiusa la seduta.  
Il presente verbale si compone di n.4 pagine e di n.8 allegati.

Il Segretario Verbalizzante  
*Loredana Donfrancesco*

Il Direttore  
*Prof.ssa Marisa Cenci*